

Śląski Urząd Wojewódzki
40-032 Katowice
ul. Jagiellońska 25

PSIII.862.2.2.2015

16810 bok
DEK 25.06.15f
zgodnie z załącznikami
pod kontrolnym
Katowice, 2015-06-24

Powiatowy Urząd Pracy
41-500 Chorzów
Opolska 19

wystąpienie pokontrolne

W załączeniu przekazuję Panu Dyrektorowi wystąpienie pokontrolne, podpisane przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

Załączniki:

1. wystapienie pokontrolne.(4614397_3152352).odt
2. wystapienie pokontrolne.(4614397_3152352).odt.xades

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć
oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2015-06-24T07:36:09.820Z

Podpis elektroniczny



WOJEWODA ŚLĄSKI

Katowice, 23.06.2015 r.

Nr Kontroli PSIII.862.2.2.2015

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

I. Dane organizacyjne przeprowadzenia kontroli

Zakres kontroli:

Kontrola prawidłowości orzeczeń administracyjnych w sprawach dotyczących utraty statusu osoby bezrobotnej z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy, wydawanych na podstawie ustawy z 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.), a także kontrola przestrzegania przepisów w/cyt. ustawy oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli:

Art. 19, art. 22 pkt 6 ustawy z dnia 23.01.2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.), w nawiązaniu do art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Jednostka kontrolowana:

Powiatowy Urząd Pracy, ul. Opolska 19, 41-500 Chorzów.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Jerzy Kędziora, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie.

Zespół kontrolerów i nr upoważnienia:

- 1) Pani Iwona Hanke-Niedbała – starszy inspektor wojewódzki przewodniczący zespołu, nr upoważnienia PSIII.0030.3.2015;
- 2) Pan Hubert Krogulec – inspektor wojewódzki, nr upoważnienia PSIII.0030.4.2015.

Termin kontroli: od 28.04.2015 r. do 30.04.2015 r.

Okres objęty kontrolą: 01.09.2014 r. – 28.02.2015 r.

II. Ocena ogólna do zakresu skontrolowanej działalności

Ocena pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.

Komórki wykonujące zadania z zakresu objętego kontrolą:

–Centrum Aktywizacji Zawodowej: Dział Rozwoju Zasobów Ludzkich i Dział Instrumentów Rynku Pracy i Szkoleń

–Referat ds. Ewidencji, Informacji i Świadczeń.

Ustalenia, stanowiące podstawę do oceny:

W trakcie kontroli zbadano 40 postępowań administracyjnych, zakończonych stosownymi decyzjami, dotyczącymi utraty przez osoby bezrobotne, zarejestrowane w PUP w Chorzowie, statusu osoby bezrobotnej z powodu odmowy przyjęcia bez uzasadnionej przyczyny, odpowiedniej pracy, stażu, prac społecznie użytecznych. Spośród ww. spraw, 34 postępowania wraz z decyzjami je kończącymi były prawidłowe. 6 postępowań lub decyzji je kończących, było dotkniętych uchybieniami lub nieprawidłowościami.

Osoby odpowiedzialne za wykonywanie zadań z danego zakresu kontroli w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości:

- 1) Kierownik Działu Rozwoju Zasobów Ludzkich;
- 2) pośrednik pracy Adam Derbot;

- 3)pośrednik pracy – doradca klienta Marta Golec;
- 4)doradca zawodowy – doradca klienta Anna Rymoniak;
- 5)pomoc administracyjna Karolina Smyczek;
- 6)doradca zawodowy Monika Zaczek-Zimnol.

III. Ocena szczegółowa skontrolowanej działalności.

Ustalenia, stanowiące podstawę do oceny:

W trakcie kontroli zbadano 40 postępowań administracyjnych dotyczących odmowy przyjęcia przez osoby bezrobotne, zarejestrowane w PUP w Chorzowie, odpowiedniej pracy, stażu, prac społecznie użytecznych.

W sprawach dotyczących propozycji pracy lub innej formy pomocy 34 postępowania przeprowadzono prawidłowo, ponieważ propozycje te spełniały ustawowe wymogi odpowiedniego zatrudnienia, w myśl art. 2 ust. 1 pkt 16 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, natomiast odmowy przyjęcia przez bezrobotnych tych propozycji były nieuzasadnione.

W przypadku odmowy przyjęcia propozycji pracy, zakończonej decyzją nr 80/03/15 z dnia 11.03.2015 r., organ zatrudnienia nie wyjaśnił zasadności przyczyny odmowy podanej przez bezrobotną. Jak wyjaśnił pośrednik pracy – doradca klienta, uznano, że podane przez bezrobotną przyczyny odmowy przyjęcia propozycji pracy były w sposób oczywisty nieuzasadnione. Z tego względu nie wyjaśniano podanej przez stronę przyczyny. W sprawie wydano decyzję o utracie statusu bezrobotnego z dniem złożenia przez bezrobotną oświadczenia o odmowie przyjęcia pracy.

W sprawie odmowy przyjęcia propozycji pracy, zakończonej decyzją 06/01/15 z 02.01.2015 r., Urząd Pracy nie uzyskał od pracodawcy pisemnych wyjaśnień w sprawie zarzutów bezrobotnej dotyczących wskazanych przez nią przesłanek odmowy przyjęcia propozycji pracy. Doradca zawodowy – doradca klienta w swoich wyjaśnieniach z 29.04.2015 r. wskazał, że uznał za wystarczające spisanie w tej sprawie notatki służbowej z rozmowy telefonicznej z pracodawcą. Powyższe skutkowało wydaniem decyzji o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem, w którym, stawiała się u pracodawcy na rozmowie kwalifikacyjnej.

W przypadku odmów propozycji pracy, zakończonych decyzjami nr 220/10/14 oraz 222/10/14 decyzje te zawierają dwie różne daty ich wydania. Jak wyjaśniła pomoc administracyjna z Referatu ds. Ewidencji, Informacji i Świadczeń, powyższe uchybienia wynikają z jej nieuwagi.

W sprawie odmów przyjęcia propozycji pracy, zakończonych decyzjami nr 84/11/14 z 04.11.2014 r. o utracie statusu bezrobotnego z dniem 22.09.2014 r. oraz 90/01/15 z 21.01.2015 r. o utracie statusu bezrobotnego z dniem 24.10.2014 r., organ zatrudnienia uchybił terminowi wydania decyzji kończącej postępowania w tych sprawach, wynikającemu z art. 35 kpa. Jak wyjaśnił Kierownik Działu Rozwoju Zasobów Ludzkich, w dotychczasowej praktyce Urzędu nie stosowano obowiązku zawiadomienia strony o nowym terminie załatwienia sprawy, wynikającego z art. 36 kpa. Ponadto pośrednik pracy wskazał, że pracownik Referatu ds. Ewidencji, Informacji i Świadczeń zwrócił mu akta sprawy z zaleceniem dodatkowych wyjaśnień, pomimo że bezrobotny nie skorzystał z możliwości wzięcia udziału w postępowaniu po doręczeniu mu w dniu 14.10.2014 r. zawiadomienia w tej sprawie. Doradca zawodowy w swoich wyjaśnieniach z 30.04.2015 r. potwierdziła, że w Urzędzie nie stosowano praktyki zawiadamiania stron o nowym terminie załatwienia sprawy, wynikającego z art. 36 kpa. Na skutek przewlekłości postępowania w tych sprawach decyzje o utracie statusu osoby bezrobotnej wydano odpowiednio 04.11.2014 r. (wysłano dopiero w dniu 27.11.2014 r.) i 21.01.2015 r.

Osoby odpowiedzialne za wykonywanie zadań w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości:

W przypadku odmowy pracy, zakończonej decyzją nr 80/03/15 z 11.03.2015 r., osobą odpowiedzialną jest pośrednik pracy Marta Golec.

W przypadku odmowy pracy, zakończonej decyzją nr 06/01/15 z 02.01.2015 r. osobą odpowiedzialną jest doradca zawodowy Anna Rymoniak.

W przypadku odmowy pracy, zakończonej decyzją nr 220/10/14 oraz 222/10/14 osobą odpowiedzialną jest pomoc administracyjna Karolina Smyczek.

W przypadku odmowy pracy, zakończonej decyzją nr 84/11/14 z 04.11.2014 r. osobami odpowiedzialnymi są: Kierownik Działu Rozwoju Zasobów Ludzkich Joanna Broncel, pośrednik pracy Adam Derbot i pomoc administracyjna w Referacie ds. Ewidencji, Informacji Karolina Smyczek.

W przypadku odmowy pracy, zakończonej decyzją nr 90/01/15 z 21.01.2015 r. osobami odpowiedzialnymi są: Kierownik Działu Rozwoju Zasobów Ludzkich Joanna Broncel, doradca zawodowy Monika Zaczek-Zimnoł i pomoc administracyjna w Referacie ds. Ewidencji, Informacji Karolina Smyczek.

IV. Uwagi i zalecenia pokontrolne

Zalecenia pokontrolne:

- 1) wydawanie rozstrzygnięć po uprzednim wyczerpującym zebraniu i rozpatrzeniu całego materiału dowodowego, ustalającego prawidłowy stan faktyczny, a także wyjaśnieniu zgłoszonych przez stronę zarzutów, zgodnie z zasadą prawdy obiektywnej oraz zasadą praworządności;
- 2) wydawanie decyzji administracyjnych z datą odpowiadającą podpisowi osoby upoważnionej, zgodnie z art. 107 § 1 kpa;
- 3) prowadzenie postępowania administracyjnego z uwzględnieniem terminów określonych w Kpa.

V. Pouczenie

Zgodnie z treścią art. 113 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia (...), Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Chorzowie może zgłosić zastrzeżenia do ww. zaleceń, w terminie 14 dni od dnia doręczenia niniejszego wystąpienia.

W przypadku braku zastrzeżeń, o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych proszę powiadomić Wojewodę Śląskiego, za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w terminie 30 dni od daty doręczenia niniejszego wystąpienia.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 115 ust. 1 ww. ustawy „kto nie realizuje zaleceń wojewody, o których mowa w art. 113 – podlega karze pieniężnej w wysokości do 6.000 zł”.

Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
Bożena Stępień

Otrzymują:

- 1) Adresat „RZ”

2)Wydział Kontroli

3)a/a