

Archiwum Państwowe w Katowicach	—	12	ul. Józefowska 104 40-145 Katowice
Nazwa archiwum państwowego	Oddział	Identyfikator (systemowy)	Adres
6410	2018-08-17	II.421.92.2018	157
Nr wystąpienia	Data dokumentu	Znak sprawy	Identyfikator operatora

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

art. 21 ust. 2 i art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018, poz.217)

Informacje o jednostce kontrolowanej

Powiatowy Urząd Pracy w Chorzowie	2396
Nazwa jednostki kontrolowanej	Identyfikator systemowy
ul. Opolska 19, 41-500 Chorzów	276718870
Adres jednostki kontrolowanej	REGON
	KRS

—
Uwagi

Informacje o przeprowadzonej kontroli

Kontrolę przeprowadził

Agata Łazarz	kustosz	APK.38.2018	2018-06-28
Imię i nazwisko kontrolera	Stanowisko służbowe kontrolera	Nr upoważnienia do kontroli	Data wystawienia upoważnienia

Data kontroli

2018-07-06	2018-07-06	—
Data rozpoczęcia kontroli	Data zakończenia kontroli	Wskazanie dni będących przerwami w kontroli

kontrola przestrzegania przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zakresie dokumentacji przechowywanej w archiwum zakładowym

Zakres i przedmiot kontroli

—
Uwagi

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą

Jednostka działa w oparciu o uzgodnione z Archiwum Państwowym w Katowicach przepisy kancelaryjno-archiwalne, jednak komórki organizacyjne zdając akta kategorii A do archiwum zakładowego nie zawsze postępują zgodnie z tymi przepisami.

Osoba odpowiedzialna za zasób archiwum zakładowego posiada odpowiednie przeszkolenie w zakresie prowadzenia archiwum zakładowego.

Dokumentacja przechowywana jest w dobrych warunkach lokalowych, jednak z pewnymi zastrzeżeniami.

Ocena działalności jednostki

Stwierdzone nieprawidłowości

Komórki organizacyjne zdając akta kategorii A do archiwum zakładowego nie zawsze prawidłowo ją porządkują, gdyż w zdawanych teczkach aktowych znajdują się niepotrzebne kopie i brudnopisy oraz inne akta kategorii B.

Zastrzeżenia co do warunków przechowywania dokumentacji budzi fakt przechodzenia przez pomieszczenia archiwum zakładowego rur wodociągowych i kanalizacyjnych nie zawsze w pełni dodatkowo zabezpieczonych jak również przechowywanie w pomieszczeniu magazynowym Nr 5 akt zbyt blisko podłogi oraz pękająca wylewka w pomieszczeniach magazynowych Nr 1-6. Dodatkowo zastrzeżenia budzi fakt przechowywania w niektórych pomieszczeniach magazynowych archiwum zakładowego przedmiotów i urządzeń nie związanych z przechowywaniem i zabezpieczaniem dokumentacji.

Stwierdzone nieprawidłowości

Zalecenie dotyczące sposobu usunięcia nieprawidłowości

- | | |
|---|------------|
| 1. Zobligować komórki organizacyjne do prawidłowego porządkowania akt kategorii A przed ich zdaniem do archiwum zakładowego | 2018-12-31 |
| 2. W pomieszczeniu magazynowym Nr 5 usunąć akta z <u>najniższej</u> półki przylegającej do podłogi. | 2018-12-31 |
| 3. Usunąć z pomieszczeń magazynowych archiwum zakładowego zbędne przedmioty i urządzenia. | 2018-12-31 |
| 4. Zabezpieczyć dodatkowo rury wodno – kanalizacyjne przechodzące przez pomieszczenia magazynowe archiwum. | 2019-05-31 |
| 5. Pękającą wylewkę w pomieszczeniach magazynowych Nr 1-6 zastąpić łatwo zmywalną powierzchnią. | 2020-12-31 |

Opis

Termin realizacji

Katowice, dnia Katowice 24.09.2018

z up. Dyrektora
Archiwum Państwowego w Katowicach
ZASTĘPCA DYREKTORA
Archiwum Państwowego w Katowicach

.....
mgr Sławomira Krupa

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może zgłosić pisemne umotywowane zastrzeżenia do oceny i zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oraz złożyć dodatkowe wyjaśnienia i przedstawić dodatkową dokumentację.

Załączniki

Ilość: 0

i Brak

Wystąpienie sporządzono w 2 egz.

egz. Nr 1 - jednostka kontrolowana

egz. Nr 2 - Archiwum Państwowe w Katowicach